



國際獅子會300A 3區 District 300A 3 Lions International

2025-2026 團結服務 共創美好

114090台北市內湖區成功路五段460號14樓之1
TE:02-2633-6968 FAX:02-2633-6568

地 址：台北市內湖區成功路5段460號14F-1
承辦人：江欣芃
電 話：2633-6968
傳 真：2633-6568

受文者：分區主席

發文日期：中華民國 115 年 02 月 10 日

發文字號：祕芳字第 085 號

速別：速件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：

主 旨：請各分區主席召開本年度第三次分區會議。

說 明：

- 一、依國際憲章規定，第三次分區會議應於三月底前召開完畢，敬請分區主席查照。
- 二、分區委員會由分區內各會會長、第一副會長、秘書、財務組成，分區主席擔任會議主席，會後請將分區會議報告及記錄寄區，以便轉呈國際總會。
- 三、指導人員：總監、第一副總監、第二副總監
區內閣、專區主席
- 四、出席人員：分區主席、分區秘書、分區財務
所屬分會會長、第一副會長、秘書、財務。
- 五、列席人員：專區秘書、專區財務、編輯委員、採訪委員
- 六、隨函檢附分區會議議程、分區會議分區主席報告、開會通知範本各乙份，敬請 查照。

正本：分區主席

副本：

總監 張秀芳

E-MAIL: lions.a300a3@msa.hinet.net web: http://lions300A3.org.tw

承辦人：江欣芃 114090台北市內湖區成功路五段460號14樓之1 TE:02-2633-6968 FAX:02-2633-6568

國際獅子會 300A 3 區 2025-2026 年度

第 專區第

分區第三次分區會議議程

時間：115 年 00 月 日 (星期)

地點：

(地址：

電話；)

主席：

司儀：

一、主席鳴鐘開會

二、介紹出席人員

三、主席致詞

四、貴賓致詞

五、區務報告：

(秘書長、財務長、GLT 協調長)

六、報告事項：

請各分會會長或相關獅友就下列事項提出報告(可以書面報告代替)

1. 應繳會費及各項相關費用是否已全數繳清?
2. 第二次分區顧問會議後，各會有何正在進行或完成之活動。
3. 分會如何保留會員?

七、討論事項-第三次分區會議-以分享領導、會員發展、行銷為重點！

1. 會長對獅子會的了解、如何領導分會?
2. 分享會員發展與社會服務心得。
3. 分享分會和社區服務的挑戰、如何行銷分會?
4. 各分會下屆新任會長暨會職員如何產生。

(註：分會須於 4 月 18 日前完成召開會員大會，並將選舉結果、新任會長、

一副、秘書、財務暨分會服務主席等姓名，4 月 18 日前填妥 PU101

報表呈本區建檔，報國際總會及早寄發新年度會職員相關資料)

5. 宣導區年會：本區訂於 115 年 4 月 18 日(星期六)下午 假一郎日本料理
舉辦區年會。

八、區務建言

九、專區主席講評

十、總監指導/敘獎

十一、主席總結

十二、主席鳴鐘閉會



國際獅子會 300A 3 區 2025~2026 年度第○專區 第○○、○○分區第○次分區會議 開會通知

地址：
承辦人：○○○秘書 ○○○秘書
電話：
傳真：

受文者：如行文指導人員、出列席人員

發文日期：115 年○月○日
發文字號：秘○○字第○○○號
速別：速件
密等及解密條件或保密期限：普通
附件：

會議名稱：第○、○分區第○次分區會議
開會時間：中華民國○年○月○日(星期○)
下午○時報到，○時○○分準時開會

開會地點：○○大飯店
(地址： 電話：)

主持人：第○○分區主席：○○○ 電話：
第○○分區主席：○○○ 電話：

聯絡人：第○○分區秘書：○○○
第○○分區秘書：○○○

指導人員：總監、第一副總監、第二副總監
行政團隊、專區主席

出席人員：1. 第○○分區所屬分區秘書、分區財務
分會(○○、○○、○○)會長
第一副會長、秘書、財務
2. 第○○分區所屬分區秘書、分區財務
分會(○○、○○、○○)會長
第一副會長、秘書、財務

列席人員：專區秘書、專區財務、編輯委員、採訪委員

備註：1. 為使會議進行順暢，請各分會與會時務必先備妥書面會
務報告資料。
2. 請披職務肩帶，穿著制服，準時出席，以利會議之進行。
3. 此次分區會議有守時及服裝整齊評定。敬請各分會
配合。

正本：如行文指導人員、出列席人員
副本：300A 3 區總監辦事處

分區主席 ○○○
分區主席 ○○○

國際獅子會300A3區第 次分區會議報告

分區主席姓名：_____

區：_____ 專區：_____ 分區：_____

會議地點（城市）：_____ 會議的日期：_____

會議開始時間：_____ 休會：_____ 下一次會議日期：_____

出席的分會

分會名稱/號碼 會長 副會長 秘書 會長

分會名稱/號碼 會長 副會長 秘書 會長

1. _____ 5. _____

2. _____ 6. _____

3. _____ 7. _____

4. _____ 8. _____

會議重點: 服務 會員 領導 其他

會議摘要總結

1. 分會共同面臨的主要挑戰是什麼？(如果相關則具體指出是哪個分會) _____

2. 主要的機會和解決方案是什麼？ _____

3. 決定什麼行動計畫？ _____

3a. 是否將有任何全球行動團隊成員(區支援團隊)提供協助？ _____

4. 分享的最佳成功案例/實務？ _____

4a. 由誰？ _____

5. 區要如何進一步支持分會幹部？ _____

會後敬請填妥本表格並回傳至A3區江小姐,FAX:2633-6568,再由本區轉呈世界總會,謝謝